പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വി.എച്ച്.എസ്.ഇ
ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം
തിരുവനന്തപുരം

നം. എഫ്/4800/2019 തീയതി : 14/01/2020

സർക്കുലർ

വിഷയം:- ഒ.ജെ.റ്റി.ഫണ്ട് സമയബന്ധിതമായി ട്രഷറിയിൽ നിന്നും പിൻവലിച്ച് വിനിയോഗിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- 09/01/2020 തീയതിയിലെ സി2/5281/2019 നമ്പർ നടപടിക്രമം.

മേൽസൂചന ഉത്തരവ് പ്രകാരം 2019-20 ലെ ഓൺ ദി ജോബ് പരിശീലനം ഇനത്തിൽ അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള തുക വനിയോഗിക്കുന്നതിനായി താഴെപ്പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ കൃത്യമായും പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

1. ഉത്തരവിനോടൊപ്പമുള്ള സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഓരോ സ്കൂളിനും അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള ആകെ തുക വിനിയോഗിക്കുന്നതിനായി പ്രിൻസിപ്പാൾ തയ്യാറാക്കുന്ന നടപടിക്രമം (മാതൃക അനുബന്ധം-1 ആയി ചേർക്കുന്നു) ബനിഫിഷ്യറി ലിസ്റ്റ് ഉൾപ്പെടെ vhsefin.govt@gmail.com, vhsefin.aided@gmail.com എന്നീ ഇമെയിലുകളിലേക്ക് അലോട്ട്മെന്റിനായി 31.01.2020 ന് മുൻപായി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

2. സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരമുള്ള തുക മാത്രമേ ഓരോ സ്കൂളിനും പരമാവധി അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ. അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നതിൽ കുറവാണ് ആവശ്യമെങ്കിൽ യഥാർത്ഥത്തിൽ ആവശ്യമായ തുക മാത്രമേ പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ നടപടിക്രമത്തിലും അലോട്ട്മെന്റ് അപേക്ഷയിലും (Allotment Request) ഉണ്ടാകുവാൻ പാടുള്ളൂ.

3. 31.01.2020 ന് മുൻപായി അലോട്ട്മെന്റിനുള്ള അപേക്ഷയും പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ നടപടിക്രമത്തിന്റെ പകർപ്പും സമർപ്പിക്കാത്ത സ്കൂളുകൾക്ക് പിന്നീട് തുക അനുവദിക്കുന്നതല്ല. ബിംസിൽ അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് 15.02.2020 ന് മുൻപായി ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തുക പിൻവലിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ പ്രിൻസിപ്പാൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ടി തുകയുടെ ഓരോ ഇനത്തിലും അർഹരായവരുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വഴി മാത്രമേ തുക വിതരണം ചെയ്യാവൂ.

4. അലോട്ട്മെന്റിനുള്ള അപേക്ഷയുടെ പകർപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട മേഖലാ ആഫീസുകളിലേക്ക് ഇമെയിലായി നിർബന്ധമായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. മേഖലാ ആഫീസുകൾ തങ്ങളുടെ പരിധിയിലുള്ള എല്ലാ സ്കൂളുകളും നിശ്ചിത തീയ്യതിക്കകം മേൽ പ്രക്രിയ പൂർത്തീകരിച്ചുവെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

ഫിനാൻസ് ആഫീസർ
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കുവേണ്ടി

സ്വീകർത്താവ്

1. മേഖലാ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ കൊല്ലം, ചെങ്ങന്നൂർ, എറണാകുളം, തൃശൂർ, കുറ്റിപ്പുറം, വടകര, പയ്യന്നൂർ
2. എല്ലാ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കും (മേഖലാ കാര്യാലയം മുഖേന)
3. വെബ്സൈറ്റ്

<u>അനുബന്ധം -1</u>

പൊ.വി.വ(തൊഴിലധിഷ്ഠിതഹയർസെക്കണ്ടറി)സ്ക്കൂൾ.................................

പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ നടപടിക്രമം

വൊക്കേഷണൽ ഹയർ സെക്കണ്ടറി സ്കൂൾ- കരിക്കുലം- ഓൺ-ദിജോബ് ട്രെയിനിംഗ് 2019-20- തുക അനുവദിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്

ഫയൽ നം. .... **തീയ്യതി: സ്ഥലം, /01/2020**

പരാമർശം- 09.01.2020-ലെ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (തൊഴിലധിഷ്ഠിത ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ) ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം നമ്പർ സി2/5281/2019 ( )

ഉത്തരവ്

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (തൊഴിലധിഷ്ഠിത ഹയർ സെക്കന്ററി വദ്യാഭ്യാസ) ഡയറക്ടറുടെ പരാമർശം പ്രകാരം മേഖലയിലെ വൊക്കേഷണൽ ഹയർ സെക്കണ്ടറി സ്കൂളുകളിലേക്ക് 2019–20–ലെ ഓൺ-ദി-ജോബ് ട്രെയിനിംഗിനായി Rs................/- (തുക അക്ഷരത്തിൽ) അനുവദിച്ച് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.

2019-20ൽ - .... സ്കൂളിൽ അനുബന്ധത്തിൽ വിവരിച്ചതു പ്രകാരം ഓൺ-ദി-ജോബ് ട്രെയിനിംഗ് പൂർത്തികരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

	കോഴ്സ്	വിദ്യാർത്ഥിൾക്കുള്ളറ്റി.എ(TA)	അധ്യാപകർക്കുള്ളറ്റി.എ(TA)	സ്റ്റേഷനറി ഫീസ്	സ്ഥാപനങ്ങൾക്കുള്ള ഫീസ്	പ്രിന്റിംഗ്ചാർജ്	ആകെ
I Year							
II Year							
ആകെ							

മേൽസാഹചര്യത്തിൽ..വൊക്കേഷണൽ ഹയർസെക്കണ്ടറി സ്കൂളിലെ 2019-20-ലെ ഓൺ ദി-ജോബ് ട്രെയനിംഗിന് ആകെ Rs.....................(......................................രൂപ മാത്രം) അനുബന്ധത്തിൽ പറയും പ്രകാരം അനുവദിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു. ടി തുക ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളിലേയ്ക്ക് അനുവദിച്ച് നൽകുന്നതിനും ഉത്തരവാകുന്നു (BIMS beneficiary Accounts details format)

ഇതിനായി ചെലവാകുന്ന തുക 2202–02-001-95-34-03 (OI) Plan ശീർഷകത്തിൽ 2019-20 – ൽ അനുവദിച്ച തുകയിൽ വകയിരുത്താവുന്നതാണ്.

പ്രിൻസിപ്പാൾ

പകർപ്പ്:-

1. ട്രഷറി ഓഫീസർ, ...
2. ഡയറക്ടർ, പൊ.വി (വി.എച്ച്.എസ്.ഇ) വകുപ്പ്
3. മേഖല ഓഫീസ്,
4. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ(A&E) കേരള
5. എസ്.എഫി/ഒ.സി

(Use Separate sheet for each course and year)

ANNEXURE

(On the Job Training)

Name of School: **School Code:**

A. Sanction details – Order No. C2/5281/2019 (_) dated 09/01/2020

Year I/II	Course	No. of Batches	No. of Students	Distance	TA to students	No. of Escorting staff	TA to staff	No. of Centres	Centre Fee	Stationery	Certificate printing charge	Total

B. Actual

Sl No	Centre Name & Address	Period		No. of Students attended	Distance	TA to students	No. of Escorting staff	TA to staff	Centre Fee	Stationery	Certificate printing charge	Total
		From	To									
1												
2												
3												
4												
5												
6												
	TOTAL											

Signature
Name and PEN of the Voc.Teacher

Signature
Name and PEN of the Principal